



UKM-SPKP-JP-PK06-BO09

No. Semakan: 01

Tarikh Kkuatkuasa: 01/02/2013

**PERMOHONAN TAMBAH MASA CUTI BELAJAR / TAJAAN**

1. Nama: \_\_\_\_\_ UKM(PER)/No KP : \_\_\_\_\_
2. Jabatan/Fakulti: \_\_\_\_\_
3. Tempoh tambah masa yang diperlukan : \_\_\_\_\_ bulan/tahun : \_\_\_\_\_  
mulai \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_
4. Alasan tambah masa:

---

---

---

***(Sekiranya ruang tidak mencukupi, sila buat lampiran)***

5. Lampirkan dokumen berikut:
  - a) Surat sokongan penyelia.
  - b) Jadual pengajian:
    - i) tahap-tahap kemajuan kerja dari awal hingga sekarang
    - ii) perancangan kerja dalam tempoh tambah masa
  - c) Transkrip peperiksaan, jika membuat kerja kursus.
  - d) Keterangan lain yang boleh menyokong permohonan seperti laporan doktor, jika menghadapi masalah kesihatan dan sebagainya.
  - e) Laporan kemajuan terkini.
  - f) Borang perlanjutan Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia (bagi tajaan KPT).

.....  
Tandatangan

.....  
Tarikh

6. Ulasan dan sokongan Ketua Jabatan:

---

---

---

---

---

---

---

.....  
Tandatangan & Cop

.....  
Tarikh

-----

7. Ulasan dan sokongan Dekan:

---

---

---

---

---

---

---

.....  
Tandatangan & Cop

.....  
Tarikh